

Vedtægter for Ælnoth – katolsk historisk forening for Danmark

1. Foreningens navn er "Ælnoth: katolsk historisk forening for Danmark". Foreningen fortsætter og afløser "Arbejdsgruppen Ælnoth: nordisk arbejdsgruppe for katolsk kirkehistorie".
2. Navnet Ælnoth er taget fra Danmarks første kendte katolske kirkehistoriker. Han skrev cirka 1120 Danmarks værnehelgen Sankt Knud Konges livshistorie.
3. Foreningens formål er at fremme kendskabet til den katolske kirkes historie, særligt i Danmark.
4. Enhver der kan tilslutte sig foreningens formål kan være medlem uanset konfessionelt tilhørsforhold.
5. Bestyrelsen har ansvaret for foreningens virke efter formålsparagraffen. Den består af fire personer der efter valget konstituerer sig med formand, næstformand og to bestyrelsesmedlemmer, og som udpeger foreningens sekretær og kasserer. Desuden vælges to suppleanter.
6. Generalforsamlingen afholdes årligt inden for årets første to måneder. Den indkaldes af bestyrelsen med mindst fjorten dages varsel. Stemmeret har alle medlemmer der har betalt kontingent, og som selv deltager eller som ved skriftlig fuldmagt lader sig repræsentere af en deltager. Generalforsamlingen vælger først sin ordstyrer. Beslutninger træffes ved almindeligt flertal.
7. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes efter skriftligt ønske fra mindst halvdelen af medlemmerne.
8. Generalforsamlingen sætter formandens årsberetning til debat inden godkendelsen. På lignende måde tager den stilling til kassererens fremlæggelse af det reviderede regnskab.
9. Generalforsamlingen fastsætter det årlige medlemskontingent.
10. Generalforsamlingen vælger bestyrelsesmedlemmerne for en toårig periode således at to af dem er på valg hver andet år. Generalforsamlingen vælger årligt de to suppleanter og revisoren. Genvalg kan i alle tilfælde finde sted.
11. Inden for rammerne af formålet kan generalforsamlingen fastsætte principielle retningslinier for foreningens virke. Ændringer af statutterne såvel som eventuel beslutning om foreningens ophør kan kun træffes af to uafhængigt af hinanden indkaldte generalforsamlinger.
12. Bestyrelsen tilrettelægger foreningens almindelige arbejde og fører en protokol.
13. Sekretæren indkalder efter bestyrelsens anmodning medlemmerne til møder og andre fælles arrangementer. Sekretæren skriver rapporter til medlemmerne herom og om generalforsamlingerne.
14. Efter aftale med bestyrelsen kan enkeltpersoner samt faglige eller lokale medlemsgrupper påtage sig særlige opgaver inden for Ælnoths rammer. Ved generalforsamlingerne skal der aflægges beretninger om sådanne særlige aktiviteter.
15. Ælnoth samarbejder med katolske historiske foreninger i vore nabolande, særligt i Norden og Slesvig-Holsten. Rapporter og lignende informationer udveksles. Medlemmerne opfordres til at besøge naboforeningerne og til at hjælpe hinanden med at fremme det fælles formål.
16. Disse statutter er vedtaget ved foreningens oprettelse på et medlemsmøde i Ælnoth gruppen, syttende september 1994 med ændringer vedtaget på generalforsamlingen, femtende februar 2003. De forelægges biskoppen af København til godkendelse. I tilfælde af foreningens ophør tilfalder dens papirer Katolsk historisk Arkiv og andre eventuelle værdier Bispedømmet.